



COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI
PROVINCIA DI LUCCA

PRE INTESA SUL FONDO 2012 di cui all'ART. 31 C.C.N.L. 22.01.2004

In data 16/07/2012 alle ore 11,00 in una sala del Palazzo Comunale si è riunita la delegazione trattante.

Sono presenti:

PER LA PARTE PUBBLICA

Dr.ssa Poggi Clarice, Segretario Generale, Presidente;
Ing. Marchetti Vinicio, Responsabile Settore G;
Rag. Vantini Daniela, Responsabile Settore C, che svolge anche funzioni di segretario verbalizzante.

PER LA PARTE SINDACALE:

R.S.U.: Sigg. Antoni Ivano, Santi Daniele, Berlingacci Maria Pia.

Non sono presenti le OO.SS. territoriali.

Partecipa il Sindaco Sig. Valerio Amadei.

1° PUNTO ALL'O.D.G.: UTILIZZO DEL FONDO SALARIO ACCESSORIO ANNO 2012

Richiamati:

- Il CCNL del 22/1/2004, artt. 31 e 32, relativi alla disciplina delle risorse decentrate;
- Il CCNL del 22/1/2004, art. 37;
- Il CCNL del 9/5/2006, art. 4;
- Il CCNL del 11/04/2008;
- Il CCNL del 31/07/2009;

PREMESSO CHE

Con il presente accordo decentrato ci si prefigge, nella compiuta osservanza dei principi e delle clausole contrattuali, nonché delle disposizioni normative che disciplinano le materie e gli istituti oggetto di negoziazione, di procedere alla promozione e sviluppo delle politiche di valorizzazione delle risorse umane e della produttività, corrispondendo alle esigenze dell'Amministrazione, dei servizi e degli stessi dipendenti, andando ad utilizzare parte delle risorse disponibili sul Fondo di Produttività 2012.

Preso atto:

-delle disposizioni legislative approvate ed in corso di approvazione che tendono ad una riduzione generale delle spese ed in specie di quelle relative al personale degli Enti Locali ai fini della partecipazione delle Autonomie alla razionalizzazione della spesa pubblica che la situazione economica nazionale richiede;

✉ **Piazza Antelminelli, 8 - 55025 Coreglia Antelminelli**

☎ **tel: 0583 78152 - 📠 Fax 0583 78419 - 📧 E-mail : info@comune.coreglia.lu.it**

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI
PROVINCIA DI LUCCA



Le parti prendono atto che nel bilancio anno 2012, in conto RR.PP., sono allocate risorse provenienti da ISTAT per un ammontare di €. 5.979,00 che finanziano le attività connesse al Censimento 2011 e che vengono attribuite al Settore A per la corresponsione ai dipendenti facenti parte dell'Ufficio di Censimento. Il Responsabile ripartirà i compensi con propria determinazione sulla base dell'impegno di ciascuno nella realizzazione dell'attività.

Art. 2
Vigenza del Contratto

Il presente contratto concerne il periodo 1° gennaio 2012-31 dicembre 2012 e i suoi effetti, per quanto compatibili, si protraggono oltre la scadenza fino a nuova contrattazione, fatte salve eventuali norme contrattuali e/o legislative nazionali incompatibili con lo stesso.

Art. 3
Formazione

L'Ente incentiva e sostiene lo sviluppo della formazione professionale come condizione essenziale di efficacia delle proprie attività e come elemento di valorizzazione delle capacità e delle prospettive professionali di tutti i propri dipendenti, nell'ambito del programma di formazione dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, ente delegato in materia.

Art. 4
Attribuzione compensi per specifiche responsabilità

Le parti, anche per l'anno 2012, convengono che, in applicazione degli istituti contrattuali di cui all'art. 17, comma 2, lett. f e i del vigente CCNL, saranno attribuiti compensi per particolari responsabilità a dipendenti appartenenti alle Categorie B, C, D. I compensi vanno a remunerare incarichi che comportano l'attribuzione di responsabilità aggiuntive rispetto a quelle previste per la declaratoria, comprese le responsabilità conseguenti al riconoscimento della qualifica di Ufficiale di Stato Civile e Anagrafe ed Ufficiale Elettorale.

Per questa ultima figura il compenso è definito e confermato entro l'importo contrattuale annuo massimo di €. 300,00.

Le parti convengono, a tal fine, di impegnare la somma di €. **26.431,12** da attribuire sulla base dei seguenti criteri:

- Sostituzione dei responsabili di Settore in caso di assenza e/o impedimento;
- Responsabilità e firma delle procedure infraprocedimentali delle pratiche assegnate;
- Coordinamento del personale afferente alle funzioni di competenza;
- Tenuta delle relazioni con gli uffici, gli enti e le altre Amministrazioni interessate ai procedimenti.

Le figure professionali a cui riconoscere l'incentivazione e i relativi importi sono stati designati con provvedimenti formali sulla base di documentate esigenze di funzionalità della struttura, dai

COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI
PROVINCIA DI LUCCA



Handwritten signature

-che l'Amministrazione riconosce il ruolo fondamentale rivestito dalle risorse umane presenti nell'Ente per l'attuazione degli obiettivi strategici e dei suoi programmi e che per ciò stesso intende, pur nel difficile momento congiunturale, destinare adeguate risorse alla contrattazione;

Preso atto, altresì:

- che gli obiettivi da perseguire consistono nell'incremento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi mediante la valorizzazione, la qualificazione e la motivazione delle risorse umane, premiandole in ragione del loro merito, del loro impegno e della loro capacità;
- che gli obiettivi di miglioramento quali-quantitativo dei servizi, anche esterni, che l'Amministrazione Comunale intende perseguire in maniera concreta, tangibile e verificabile nonché percepibile da parte dell'utenza sono di seguito dettagliati:
 1. maggiore leva sulla disponibilità, sulle responsabilità e competenze specifiche sui procedimenti in capo ai singoli servizi da assegnarsi al personale facente parte del servizio in base alle specifiche competenze;
 2. progetti particolareggiati sia per fronteggiare situazioni non rientranti nell'ordinaria attività lavorativa e per potenziare i servizi esterni, sia per assicurare, nell'ambito di servizi già esistenti, maggiori risposte ai bisogni degli utenti;

Handwritten initials

in relazione al precedente punto 1 l'Amministrazione Comunale intende confermare e destinare anche per l'anno 2012 le risorse necessarie al finanziamento della disponibilità/reperibilità, turni, delle responsabilità conseguenti a competenze specifiche per garantire efficienza e funzionalità amministrativa tenendo conto delle disposizioni stabilite in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, nonché della riorganizzazione disposta con la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 09/02/2011;

Handwritten signature

Art. 1

Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2012

Le parti prendono atto che il Fondo per l'anno 2012 è costituito, ai sensi del vigente CCNL in € 137.942,11 di cui:

€ 131.114,03	parte fissa
€ 6.828,08	parte variabile

Fondi disponibili per la ulteriore contrattazione 2012, tenuto conto e confermato che € 127.252,94 finanziano gli istituti che compensano le disponibilità/reperibilità, turni, indennità di comparto ecc. e progressioni economiche orizzontali già definite e contrattate con precedenti accordi decentrati;

parte fissa	€ 3.861,09
parte variabile	€ 6.828,08

Totale € 10.689,17

Handwritten signature

COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI
PROVINCIA DI LUCCA



Responsabili di Settore, nell'ambito del budget a ciascuno assegnato come segue, tenuto conto del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

Settore A	€.	13.573,28
Settore C	€.	2.736,48
Settore D	€.	1.392,96
Settore F	€.	3.585,08
Settore G	€.	2.564,34

Polizia Municipale: personale funzionalmente assegnato alla Struttura Unica di P.M. Unione dei Comuni Media Valle del Serchio €. 2.579,28

Art. 5
Lavoro straordinario

Le parti **prendono atto** che il Fondo, per €. 4.346,98 viene destinato a compensare prestazioni di lavoro straordinario effettuato nell'interesse dell'Ente nell'anno 2011 in conseguenza:

- dei particolari eventi atmosferici avversi che hanno costretto il personale esterno ad intervenire al di fuori dell'orario di lavoro, per assicurare le esigenze dei cittadini e la sicurezza della circolazione stradale;
- dell'attività di elaborazione e notifica degli avvisi di accertamento per il recupero dell'ICI che non ha trovato possibilità di finanziamento in un apposito progetto ai sensi dell'art. 59, comma 1, lett. p) del D. Lgs. n. 446/1997, stante il blocco del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane stabilito dall'art. 9, comma 2 bis, del D.L. n. 78/2010.

Le parti prendono atto, altresì, che il Fondo per €. 4.040,01 viene destinato a compensare prestazioni di lavoro straordinario effettuato per specifiche esigenze nell'interesse dell'Ente nel periodo 1.01.2012-30.06.2012.

La residua disponibilità di €. 2.302,18 viene mantenuta per fronteggiare gli istituti come sopra individuati in dipendenza dell'incertezza del loro preciso ammontare e sarà eventualmente oggetto di ulteriore accordo decentrato o riportato a residuo nell'anno successivo.

2° PUNTO ALL'O.D.G.: ORARIO DI LAVORO FLESSIBILE PER I DIPENDENTI COMUNALI

La R.S.U. propone una maggiore flessibilità in entrata (07,00-09,00) e in uscita (13,00-15,00) soprattutto per alcuni uffici/servizi.

A conclusione della discussione la delegazione trattante propone di aggiornare la trattazione e definizione del presente punto all'o.d.g. su questa posizione:

- flessibilità della durata di 15/30 minuti in entrata e in uscita come regola generale;
- il responsabile di Settore valuta le eventuali richieste di flessibilità per singolo ufficio/servizio/dipendente in relazione alle esigenze di funzionalità dell'Ente.

COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI
PROVINCIA DI LUCCA



Letto approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE PRESIDENTE

IL RESPONSABILE SETTORE G

IL RESPONSABILE SETTORE G

LA R.S.U. AZIENDALE:

18/07/12
Spay.
Letto
Vantini Daniela

[Signature] *[Signature]* *[Signature]*

Coreglia Antelminelli li, 16 Luglio 2012

